

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *

Denominszione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimeoto normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, l ^{et} . a), digs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC1)’,	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (<i>link</i> alla sotto-sezione Altri contenuti,Anticorruzione)	Annuale	segreteria
				Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> elle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano ristituzione, l'organizzazione e l'attivita delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
			Attivita			
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativigenerali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulk funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nee quali Si determine l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per rapplicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
			Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attivita di competenza delramministrazione	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/20131	segreteria
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 55, c. 2, digs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, digs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternative all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7,1. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	segreteria
			Scadenzario obblighi amministrativi	Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modality definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	
		Art 34, digs. n. 33/2013	Oneri info tivi per cittadini e imprese inl- ese	tc,cc,-11 menu mil-1=mi' iniZrathitzacriai! pr, Lain .o. it . 111 1111q1,111N1II carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per replan resercizio di poteri autorizzatori, concessori o eertificatori, tionch raccesso ai servizi pubblici ovvero la coneossione di benefici con all elenco di tutti gh oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o	Dati non pia soggetti a pu.b blica, zione obbligatoria at sensi del digs 97/2016	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI ORBLIGIII DI PUBBLICAZIONE *

Denominazione sotto-sezione Civello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normative	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti delobbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
	Burocrazia zero	Art 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	urocrazia zero	Casi in cui ii rilascio delle autorizzazioni di competenza e sostituito da una comunicazione delfinteressato	Dati non pill soggetti a pubblicazione obbligatoria al sensi del digs 10/2016	
			→			
		Art 37, c. 3-bts,! di. n. 69/2013	Altivita soggette a controllo	Elenco delle attivite delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quail le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie rautorizzazione, la segnalazione certificate di inizio attivita o la mere comunicazione)		
		Art. 13, c. 1, lett. a), digs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con rindicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. a), digs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata delrinearico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. b), digs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, left. c), digs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
		Art. 14, C. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, left. e), digs. n. 33/2013		Alm eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione del compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Melo competente
	di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, C. 1, lett. d), digs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di govemo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del digs n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. e), digs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. 1), digs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1,1. n. 441/1982		1) dichiarazione concemente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita di imprese, azioni di societa, quote di partecipazione a societa, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che In dichiarazione corrisponde al veto» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e testa pubblicata fmo alla cessazione dell'incarico o del mandato).	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2,1. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: 6 necessario 'imitate, con appositi accorgimenti a cura delrinteressato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3,1. n. 441/1982		3) dichiarazione concemente le spese sostenute c le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi awalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde at veto» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nelranno superi 5.000 el	tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
Organizzazione		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, 1. n. 441/1982		4) attestazione concemente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il second() grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. a), digs. n. 33/2013		Atto di nomina, con rindicazione della durata dell'incarico	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	segreteria

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *

Denominazione sotto-sezione ilveRo 1 (Maerofamiglie)	menonunaztone sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n.		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, left. d), digs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. e), digs. n. 33/2013		Dati relativi alrassunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), digs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Cessati dalrincarico (documentazione da pubblicare sus sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione del compensi spettanti 1) cope Belle dtchiarazion Bet redditi rileriti al period() deflmcanco; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva at termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla seadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: 6 necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la onhhiicazinne dri ,tili ,sofi,,ihilii	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale owerò attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di material e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista ii soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo the nell'anno superi 5.000 f	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, left. 1), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	segreteria
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei Molar' di incarichi polittct, di amministrazione, di direzione o di govern°	Provedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al moment° delrassunzione della carica, la titolarita di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonche tutti i compensi cui di diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Rendiconti gruppi consiliari	Art. 28, c. 1, A l— ... 11/1 A 11	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio =male dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non applicabile

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINLSTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione 2 Civello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Macrofamiglie) collaboratori	consulenza	Art. 15, c. I, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi at rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 15, c. 2, digs. n. 33/2013				
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'inearico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'awenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	servizio interessato
				Per ciascun titolare di incarico:		
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell incarico	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformiti al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione deil'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, digs. n. 33/2013		Import' di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art 14, c. 1, lett. d) e c .1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempcstivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria

ALLEGATO C) SE7.,IONE "AMMINLSTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione liven° 1 Macrofamiglie)	Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)	sotto-	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
			Art. 14, c. I, lett. e) e c. 1-bis, digs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33f2013)	segreteria
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, digs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, I. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice pubblicare in tabelle)	(da 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita di imprese, azioni di societa, quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa, con l'apposizione della formula esul mio onore affermo the la dichiarazione corrisponde al vero» [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita at momenta dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alta cessazione dell'incarico a del mandato).	segreteria
			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, digs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, 1. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: 6 necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	segreteria
			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, I. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	segreteria
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. I, d.lgs. n. 39/20131	segreteria
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sutla insussistenza di una delle cause di incompatibility at conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	segreteria
			Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, digs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	segreteria
					Per ciascun titolare di incarico:		

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specificità ed evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria		
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo() grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	segreteria	
		Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982					
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)							

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGRI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Personale		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	segreteria
		Art. 2, c. 1, punto 2,1. n. 441/1982		3) attestazione concemente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013				
		Art. 3,1. n. 441/1982				
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	segreteria
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Elenco posizioni dirigenziali dinrezionali	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibility al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	segreteria
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. it 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	segreteria
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle posizioni dirigenziali, integrate dai relativi titoli e curricula, attribuite a persona, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non pii soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016	
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		Posti di funzione disponibili		
		Art. 1, c. 7, d.p.r. it 108/2004		Ruolo dirigenti		
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Ruolo dirigenti	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n.		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	segreteria
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	segreteria

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione (livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologic di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della fmanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) come aerie ittcluaraztont der redder n term m penotio deli mcarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine delrincarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichairazione [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura delrinteressato o della amministrazione, la	Nessuno	segreteria
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo rultima attestazione [Per it soggetto, it coniuge non separato e i parenti entro it second() grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione delrincarico).	segreteria
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Prowedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui alrarticolo 14, concementi la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico at momento dell'assunzione della carica, la titolarita di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonche tutti i compensi cui da diritto rassunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformiti al vigente modem° europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e at personale effettivamente in servizio e at relativo costo, con rindicazione della distrihuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo at personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli oraani di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo a] personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Animate (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso it personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013	Ida pubblicare in tabelle Costo del personale non a tempo indeterminate	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario
		Art.16, c. 3, digs. n. 33/2013	Ida pubblicare in tabelle) Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, digs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, digs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, digs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ecl eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, digs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 21, c. 2, digs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4,d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interne, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle ftnanze, the predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	servizio finanziario
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	OIV	Art. 10, c. 8, left. c), digs. n. 33/2013	Curricula	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	segreteria

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normative	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Bandi di concorso		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013	Compensi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso ida pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per it reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/20131	segreteria
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	segreteria
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locah) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/20131	segreteria
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, digs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/20131	servizio finanziario
			(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, digs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi			
			(da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettivita utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialita sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBRLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
	Benesserc organizzativo	Art. 20, c. 3, digs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non pia soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d lg.s 97/2016	
		Art. 22, c. 1, lett. a), digs. n. 33/2013		rzienco deg] enu purbnct, comunque denommari, istil ni, vigirau e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali famministrazione abbia ii potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle ifmzioni attribuite e delle attivita svolte in favore dell'amministrazione o <u>111.....114.4. el; ren;vin ntlkkfire.</u> Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per Fenno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di govemo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con <u>l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio</u>) 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/20131) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/20131) Tempestivo (art. 20, c. 1, digs. n. 39/2013) Annuale (art. 20, c. 2, digs. n. 39/2013)	servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario servizio finanziario
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, digs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)			
		Art. 20, c. 3, digs. n. 39/2013		Dichiarazione sulfa insussistenza di una delle cause di inconferibilita dell'incarico (<i>link <u>at sito dell'ente</u></i>)		
		Art. 20, c. 3, digs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita al conferimento dell'incarico (<i>link al sito dell'ente</i>)		

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione Civello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				I . ienco dab societa di cm I ammuustranone dettene dtrettamente quote di partecipazione anche minoritaria, con rindicazione dell'entita, delle funzioni attribuite e delle attivita svolte in favore dell'amministrazione o delle attivita di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle societa, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati it•iii..ni . ,ti •1,rt; n•),•c.i .1,11'I Int,.,, enr.,■,•1 . Inn, onnin,lkle I•iii ' I. c I,	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				Per ciascuna delle societa:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
		Art. 22, c. 1, left. b), d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
			Dati societa partecipate (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e nel trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
Enti controllati	Societa partecipate	Art. 22, c. 1, left. b), d.lgs. n. 33/2013		7) incarichi di amministratore della societa e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inidoneita del rincarico (link al alto dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	servizio finanziario
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita al conferimento dell'incarico (link al situ dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	servizio finanziario

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	UMW competente	
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Collegamento con i siti istituzionali delle society partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Provvedimenti in materia di costituzione di society a partecipazionc pubblica, acquisto di partecipazioni in society gia costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di society a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 dlis 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per it personale, delle society controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Provvedimenti con cui le society a controllo pubblico garantiscono it concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Licrik,) Licoi enti at al III p va { , COMilllque nentIrmnati, in conlronti dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attivita svolte in favore dell'amministrazione o delle attivita di servizio	Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Per ciascuno degli enti:			
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 ■	servizio finanziario	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				5) numero dei rappresentanti delramministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
		A. 22, c. 2, digs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati				
			(da pubblicare in tabelle)				

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *

denominazione sotto-sezione ilvello I Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Uflicio competente
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita dell'incarico (<i>link al</i> sito dell'ente)	Tempestivo (art• 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	servizio finanziario
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita al conferimento dell'incarico (<i>link al</i> sito dell'ente)	Annuale (art20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	servizio finanziario
				Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), digs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o pin rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le societa partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Animate (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
	Dati aggregate attivita amministrativa	Art. 24, c. 1, digs. n. 33/2013	Dati aggregati attivita amministrativa	Dati relativi alla attivita amministrativa, in forma a 4 regata, per settori di attiviti, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non pin soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del digs 97/2016	
				Per ciascuna tipologia di procedimento:		
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normative utili	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. b), digs. n. 33/2013		2) unita organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/20131	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
				5) modalita con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in torso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/20131	servizio interessato

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI MB-LIGHT DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione I (aerofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 (Tipoologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufticio eompetente
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. f), digs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	6) termine fissato in sede di disciplina nonnativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un prowedimento espresso e ogni aitro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. g), digs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali it provvedimento dell'amministrazione pu6 essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero if procedimento pu6 concludersi con it silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.l gs.n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel torso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del prowedimento oltre it termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. i), digs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia gia disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/20131	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. 1), digs. n. 33/2013		10) modality per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonche i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per it versamento	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. in), digs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui 6 attribuito, in case di inertia, it potere sostitutivo, nonch6 modality per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale Per i procedimenti ad istanza di parte:	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/20131	servizia interessato
		Art. 35, c. 1, lett. d), digs. n. 33/2013		I) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fat-simile per le autocerttificazioni	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 35, c. 1, lett. d), digs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29,1. 190/2012		2) uffici ai quali rivoigersi per informazioni, orari e modality di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio interessato

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
Provvedimenti	Monitoraggio procedimentali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28,1. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedimentali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o raccasso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Provvedimenti indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. 11. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato	
	Provvedimenti indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. 11. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		
	Provvedimenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o COD altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
	Provvedimenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento			
					Dati non pubblicati soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo delle imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative			
		Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	servizio interessato	
Informazioni sulle procedure in formato tabellare		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Mac 39/2016)	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	servizio interessato	
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato, digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	servizio interessato	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologic di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Undo competente	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	servizio interessato	
				Per ciascuna procedura:			
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, digs n. 50/2016); Bandied avvisi di preinformazioni (art. 141, digs n. 50/2016)	"Tempestivo	servizio interessato	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, digs. n. 50/2016		Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tcmpestivo	servizio interessato	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)	sotto-sezione	Riferimento normative	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Bandi di gara e coutratti					Avvisi e bandi - Awiso (art. 19, c. 1, digs n. 50/2016); Awiso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, digs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, digs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, digs n. 50/2016); Bandi ed awisi (art. 73, c. 1, e 4, digs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, digs n. 50/2016); Awiso periodico indicativo (art. 127, c. 2, digs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e awisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, digs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, digs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, digs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, digs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, digs n. 50/2016); Awiso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, digs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, digs n. 50/2016)	Tempestivo	servizio interessato
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura		Art. 37, c. 1, lett. b) digs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'mabito del settore pubblico di cui all'art. 5 del digs n. 50/2016	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Awiso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, digs n. 50/2016); Bando di concorso e awiso sui risultati del concorso (art. 141, digs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, digs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo	
			Art. 37, c. 1, left. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, digs. n. 50/2016		Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui ail'Allegato XIV, parte 11, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, digs n. 50/2016)	Tempestivo	
			Art. 37, c. 1, lett. b) digs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Arlidamen tt Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modality della scelta e delle motivazioni the non hanno consentito it ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, digs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di grinaln nnhhlioi o enntnrnni rli einn-ev.linne era elm tart I 0) r l ,nos n	Tempestivo	servizio interessato

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dellsobbligo	Aggiornamento	Ufflcio competente
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilita di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, digs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, digs n. 50/2016)	Tempestivo	servizio interessato
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento the determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di amminssione (entro 2 giomi dalla loro adozione)	Tempestivo	servizio interessato
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	servizio interessato
		Art. 1, co. 505, 1.208/2015 disposizione specials rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrate di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiors a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	servizio interessato
		Art. 37, c. 1, lett. b) digs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti at termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti at termine della loro esecuzione	Tempestivo	servizio interessato
	Criteri e modality	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modality	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modality cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8 ,d las n 33/2013)	servizio interessato

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGIU DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello I (Maerofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello° (Tipologie di dad)	Riferimento	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economies	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persons ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. it. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, left. a), digs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o it nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. b), digs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. c), digs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, digs. n. 33/20131)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o diri ente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalita seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/20131)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. f), digs. n. 33/2013		6) <i>link</i> al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a ijerson e ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, digs. n. 33/2013)	servizio interessato
		Art. 29, c. 1, digs. n. 33/2013		Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonche dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con it ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario
		Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011				
			Bilancio preventivo			

ALLEGATO C) SEZIONE "AM1VIINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
		Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico	
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
				Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuals e in relazione a delibere A.N.AC.	segreteria	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
Controlli e rilievi dell'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	segreteria	
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrity dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	segreteria	
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorche non recepiti riguardanti organizzazione e l'attivita delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
	Carta dei servizi e standard di qualita	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualita	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualita dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	segreteria	
Class action		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	segreteria	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	segreteria	
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	segreteria	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione otto-sezione livello I (aerofamiglie)	Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)	sotto-	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
servizi erogati	Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario
	Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) da <u>pubblicare in tabelle</u>)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di Mesa, per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non applicabile
	Servizi in rete		Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. I del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla quality dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla quality dei servizi in rete resi all'utente ,anche in termini di fruibilita, accessibility e tempestivita, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	segreteria
	Dati sui pagamenti		Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale		Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	'trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	non applicabile
	Indicatore di tempestivita dei pagamenti		Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestivita dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestivita dei pagamenti) Indicatore trimestrale di tempestivita dei pagamenti	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario servizio finanziario

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGMI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente	
Opere pubbliche			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e it numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, overo di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, overo gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonche i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per it versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio finanziario	
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1,1. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominative (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non applicabile	
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. ri. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonche i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico	
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico	
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della flnanza d'intesa con l'Autorita nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico	

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti		Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetriche per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico

ALLEGATO C) SEZIONE "AMIVIINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGII DI PUBBLICAZIONE *						
Denominazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, digs. n. 33/2013	Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, it paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013 Annuale	
			Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) Annuale	servizio finanziario
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	(art. 41, c. 4, digs. n. 33/2013)	servizio finanziario
				Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza the comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonche con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
				Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	servizio tecnico
			Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOO 231)	Annuale	segreteria
			Art. 1, c. 8, I. n. 190/2012, Art. Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	segreteria
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e delfille alita	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e (laddove adottati)	Tempestivo	segreteria
Altri contenuti	Prevenzione delta					

ALLEGATO C) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sezione 2 livello (Tipologie di dati)	sotto-sezione	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti delPobbligo	Aggiornamento	Ufficio competente
	urnitilmr		Art. 1, c. 14,1. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attivita svolta (entro it 15 dicembre di ogni annoy	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	segreteria
			Art. 1, c. 3, I. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Prowedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali prowedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	segreteria
			Art. 18, c. 5, digs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al digs. n. 39/2013	Tempestivo	segreteria
			Art. 5, c. 1, digs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, 1. 241/90	Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui e presentata la richiesta di accesso civico, nonche modalita. per resercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle cassette di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	segreteria
Altri contenuti	Accesso civico		Art. 5, c. 2, digs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concemente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui e presentata la richiesta di accesso civico, nonche modality per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	segreteria
			Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonche del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	segreteria
			Art. 53, c. 1 bis, digs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del digs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndtgov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	segreteria
Altri contenuti	Accessibility e Catalogo dei dati, metadati e banche dati		Art. 53, c. 1, bis, ddiiggss.. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti the diseiplinano l'esercizio della facolta di access() telematico e it riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	segreteria

