



ESTRATTO

COMUNE DI VAL DELLA TORRE

Provincia di TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE N. 18

Oggetto: **CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VAL DELLA TORRE E IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI PER L'AMBIENTE (C.I.S.A.) PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (ART. 14 DEL D.L. 6 DICEMBRE 2011, CONVERTITO IN LEGGE IL 22 DICEMBRE 2011, N. 214, S.M.I.) – APPROVAZIONE.**

L'anno duemilatredici, addì VENTISETTE, del mese di MARZO, alle ore 21:00, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Francesco BURRELLI – Sindaco	SI
2. Giancarlo CRAVANZOLA – Vice Sindaco	NO a.g.
3. Luca ZAMPOLLO – Assessore	SI
4. Giuseppe PECORARO – Assessore	SI
5. Maurizio POPULIN – Assessore	SI
6. Marco NEGRO – Assessore	SI
7. Giancarlo SARTO – Assessore	SI
8. Massimo LUCCO BORLERA – Consigliere	SI
9. Costanza Elena NAUDIN – Consigliere	NO a.g.
10. Angelo BADAMI – Consigliere	SI
11. Monica BONINO – Consigliere	NO a.g.
12. Paolo CINUS – Consigliere	SI
13. Gian Maria ONADI – Consigliere	SI
14. Franco BOGGIATTO – Consigliere	NO a.g.
15. Franco MUSSINO – Consigliere	SI
16. Matteo BULGARELLI – Consigliere	SI
17. Giovanna FERRERO – Consigliere	SI
Totale Presenti:	13
Totale Assenti:	4

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale, Dr. ROCCA Giuseppe, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti l'Ing. BURRELLI Francesco, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto: **"CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VAL DELLA TORRE E IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI PER L'AMBIENTE (C.I.S.A.) PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (ART. 14 DEL D.L. 6 DICEMBRE 2011, CONVERTITO IN LEGGE IL 22 DICEMBRE 2011, N. 214, S.M.I.) – APPROVAZIONE"**

I L SINDACO

- **RICHIAMATO** l'art.14 del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni nella legge 22/12/2011, n. 214, istitutivo, a decorrere dal 01/01/2013, del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi;
- **RICHIAMATA** la precedente deliberazione consiliare n. 15 in data odierna con la quale è stato approvato il Regolamento per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (T-RES);
- **RICHIAMATO** in particolare l'art. 17 – Riscossione - del predetto Regolamento che stabilisce, tra l'altro : *"Il tributo è gestito ai sensi dell'art. 14, comma 35 del D.L. 201/2011 convertito in legge 214/2011 e s.m.i. dal Consorzio Intercomunale Servizi per l'Ambiente nonché dall'ente subentrante ai sensi della L.R. 7/2012, in base ad apposita convenzione."*
- **VISTA** la bozza di convenzione predisposta dal CISA – Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente – di Ciriè, del quale il Comune di Val della Torre fa parte, costituita da n. 9 articoli, e ritenutola meritevole di approvazione;

per i motivi in narrativa espressi che qui integralmente si intendono riportati,

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE:

- 1) Di approvare la bozza di "Convenzione fra il Comune di Val della Torre e il Consorzio Intercomunale Servizi per l'Ambiente (C.I.S.A.) per l'effettuazione del servizio di gestione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (art. 14 del D.L. 6 dicembre 2011, convertito in legge il 22 dicembre 2011, n. 214, s.m.i.)" composta di n. 9 articoli e allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che la convenzione entra in vigore dalla data della sua sottoscrizione.
- 3) Di trasmettere il presente atto al CISA - Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente – di Ciriè.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
li, 21.03.2013

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
Dr. Giuseppe ROCCA

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui trattasi;

VISTA la Legge 7.08.1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

VISTI i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del succitato D.Lgs.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto del Comune di Val della Torre approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 05.06.1991 e s.m.i.;

AD UNANIMITA' dei voti favorevoli, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

di approvare la proposta di deliberazione di cui trattasi ad oggetto: **“CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VAL DELLA TORRE E IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI PER L'AMBIENTE (C.I.S.A.) PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (ART. 14 DEL D.L. 6 DICEMBRE 2011, CONVERTITO IN LEGGE IL 22 DICEMBRE 2011, N. 214, S.M.I.) – APPROVAZIONE”**, come sopra trascritta.

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VAL DELLA TORRE E IL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI PER L'AMBIENTE (C.I.S.A.) PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (ART. 14 DEL D.L. 6 DICEMBRE 2011, CONVERTITO IN LEGGE IL 22 DICEMBRE 2011, N. 214 NONCHE' SUCC. MOD. ED INTEGR.)

Art. 1 – Affidamento del servizio per la gestione della tariffa dei rifiuti – T-RES

1. Il Comune affida al Consorzio Intercomunale servizi per l'ambiente (di seguito C.I.S.A.) la gestione del tributo comunale sui rifiuti – comprendente anche il tributo provinciale di cui all'art. 19 del D.lgs. n. 504/1992 – e sui servizi indivisibili (di seguito T-RES).
2. Detto tributo è disciplinato dall'apposito regolamento approvato dal Comune con atto di consiglio comunale n. _____ del _____.
3. La determinazione dei criteri, della base imponibile e delle tariffe relativi al servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani e della maggiorazione a copertura dei costi dei servizi indivisibili è in capo al Comune, che li comunica a C.I.S.A.
4. C.I.S.A. determina i conseguenti importi dovuti dai contribuenti ed emette avvisi di pagamento aventi le caratteristiche delle bollette di utenza cointestate a C.I.S.A. e al Comune. Il tributo e la maggiorazione sono versati dai contribuenti direttamente al Comune mediante modello di pagamento unificato (F24), oppure con bollettino di conto corrente postale.
5. Agli incassi degli importi dovuti a titolo di tributo comunale sui rifiuti dai venditori ambulanti che non hanno un posto fisso assegnato, nonché delle occupazioni temporanee di spazi ed aree pubbliche, provvede direttamente il Comune.
6. Il versamento del tributo è effettuato dai contribuenti secondo la rateizzazione stabilita dal Comune e disciplinata dalla legge e dal regolamento comunale di cui al punto 2.

Art. 2 – Durata convenzione

La presente convenzione ha durata annuale con decorrenza dalla data di sottoscrizione sino al 31 dicembre 2016; ciascuna parte potrà recedere al termine di ogni annualità (al 31/12/2013, 31/12/2014, 31/12/2015) con il preavviso, da inviare tramite lettera raccomandata con R.R., di almeno 60 giorni.

Art. 3 – Incompatibilità

Il Comune non può effettuare direttamente attività rientranti nella gestione della T-RES di cui all'art. 1, fatta salva la tariffa giornaliera (di cui all'art. 1 comma 5) e la riscossione coattiva.

Art. 4 – Attività del Comune

1. Il Comune concede in uso gratuito a C.I.S.A. un locale per lo sportello di gestione dei rapporti con l'utenza, dotato di idonea attrezzatura e la possibilità di poter attivare il collegamento ad INTERNET.
2. Il Comune si impegna, inoltre, a titolo gratuito, a trasmettere con periodicità mensile tutte le variazioni riferite alle caratteristiche dell'utenza e in particolare:

- a) variazioni anagrafiche della popolazione residente nati, morti, cambi di indirizzo, nuovi residenti, emigrazioni, ecc. (copia della comunicazione di trasmissione mensile alle A.S.L.);
 - b) variazioni delle attività commerciali in sede fissa e dei pubblici esercizi;
 - c) variazioni delle attività produttive segnalate agli uffici comunali;
 - d) variazioni degli intestatari degli occupanti del posto fisso nel mercato comunale;
 - e) elencazione delle nuove abitabilità richieste e dei relativi numeri civici.
3. Il Comune si impegna a trasmettere mensilmente a C.I.S.A. i tracciati in formato elettronico pervenuti dall'agenzia delle Entrate o delle Poste Italiane contenenti i pagamenti effettuati direttamente al Comune dai contribuenti.
 4. Il Comune si impegna, attraverso l'ufficio anagrafe comunale, all'atto della richiesta di residenza, di consegnare al cittadino la modulistica per la denuncia dell'occupazione dei locali ai fini dell'applicazione del tributo T-RES, modulistica messa a disposizione da C.I.S.A.; inoltre l'ufficio anagrafe si impegna a verificare che l'intestatario della richiesta di iscrizione anagrafica abbia provveduto alla presentazione della denuncia stessa all'ufficio preposto prima del perfezionamento della pratica anagrafica.
 5. Il Comune si impegna a mettere a disposizione di C.I.S.A. tutti i dati dei cittadini in proprio possesso utili all'espletamento delle pratiche di iscrizione ai fini T-RES, compresi i numeri telefonici (fissi e cellulari).
 6. Il Comune si impegna a designare e comunicare a C.I.S.A. un referente comunale cui C.I.S.A. potrà far capo nei rapporti tra i due Enti.
 7. Il Comune si impegna a trasmettere almeno una volta all'anno l'estrazione dell'anagrafe comunale in formato elettronico contenente i soli dati necessari per le verifiche finalizzate alla corretta ed aggiornata gestione della T-RES da parte di C.I.S.A.
 8. Il Comune trasmetterà a C.I.S.A., entro 15 giorni dall'approvazione, la copia autentica delle deliberazioni inerenti le tariffe approvate annualmente, copia della delibera di approvazione/modifica del regolamento comunale della T-RES nonché il file in formato elettronico del regolamento stesso.
 9. Il Comune dovrà provvedere alla notifica gratuita degli avvisi di accertamento predisposti da C.I.S.A. in duplice copia cartacea per tutti i contribuenti che risultano insoluti entro il termine stabilito e trasmetterli ad avvenuta notifica a C.I.S.A.
 10. Il Comune dovrà provvedere alla riscossione coattiva, secondo le modalità ritenute più opportune, una volta scaduti i termini intimati nell'avviso di accertamento di cui al punto precedente.
 11. Il Comune dovrà applicare autonomamente le agevolazioni, i contributi, le riduzioni e le esenzioni sul tributo comunale previste all'art. 16 del regolamento comunale della T-RES e comunicarle tempestivamente (entro 15 giorni dall'atto di concessione) a C.I.S.A.
 12. Resta a carico del Comune il versamento e la rendicontazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 504.
 13. Il Comune dovrà dotare un funzionario responsabile di C.I.S.A., appositamente designato, di una password di accesso all'anagrafe tributaria al fine di poter reperire i dati occorrenti per la corretta gestione del tributo.

14. Il Comune dovrà trasmettere entro i termini prestabiliti tutta la documentazione relativa all'approvazione del Piano finanziario e la relativa relazione, all'Osservatorio Nazionale sui rifiuti in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 9 DPR 158/99.

Art. 5 – Attività di C.I.S.A.

1. C.I.S.A. applica a nome e per conto del Comune il tributo, gestendo nella sua totalità tutte le attività necessarie per pervenire alla fase della riscossione.
2. C.I.S.A. è tenuto a gestire il servizio di cui trattasi con professionalità ed efficacia, fornendo un servizio di qualità a costi contenuti, dotandosi altresì di adeguate soluzioni tecnologiche che consentano la creazione e l'aggiornamento della banca dati dei servizi affidati, contenente almeno per singolo anno:
 - i singoli utenti iscritti;
 - la base imponibile;
 - l'importo dovuto;
 - l'importo pagato.
3. C.I.S.A. si impegna a utilizzare gli atti ricevuti dal Comune solo ed esclusivamente per le finalità connesse alla prestazione a favore del Comune dei servizi oggetto della presente convenzione.
4. C.I.S.A., entro trenta giorni dalla sottoscrizione della presente, concede al Comune le chiavi di sola lettura per l'accesso alla banca dati di cui al precedente comma 2.
5. Al termine del periodo di gestione del servizio da parte di C.I.S.A., la banca dati prevista al precedente comma 2 è trasferita a titolo gratuito in proprietà e nella disponibilità del Comune, con obbligo di C.I.S.A. di fornire i relativi tracciati record.
6. C.I.S.A. predispone sulla base degli indirizzi del Comune, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione comunale, il Piano finanziario degli interventi (con relazione accompagnatoria) prevedente la copertura integrale dei costi del servizio. Detto piano dovrà essere approvato dall'organo comunale competente.
7. C.I.S.A. predispone, contestualmente al Piano finanziario degli interventi, le simulazioni tariffarie che trasmette al Comune per la determinazione e conseguente approvazione.
8. C.I.S.A. provvede a consegnare in formato elettronico al Comune l'elenco dettagliato delle bollette ad ogni emissione, corredato da un riepilogo finale suddiviso per le singole voci componenti il tributo (tariffa rifiuti, maggiorazione sui servizi, tributo provinciale).
9. C.I.S.A. attiva uno sportello per la gestione dei rapporti con l'utenza e l'aggiornamento della banca dati del tributo T-RES nei locali indicati al precedente art. 4 comma 1. Lo sportello è aperto al pubblico per un numero minimo di ore:

- a) 3,5 per due giornate nel mese di emissione delle bollette per i Comuni fino a 1200 abitanti ;
- b) 3,5 per una giornata al mese ad eccezione del mese di agosto, con il raddoppio nel mese di emissione delle bollette per i Comuni con oltre 1200 abitanti.

Sarà riservata a C.I.S.A. la definizione degli incrementi del numero degli sportelli al pubblico qualora se ne evidenzi la necessità.

10. C.I.S.A. mette a disposizione dei contribuenti un servizio telefonico gratuito per l'utenza (numero verde) attivo negli orari di apertura al pubblico dei suoi uffici; inoltre garantisce l'accesso all'utenza per l'espletamento di tutte le pratiche inerenti il tributo T-RES nei propri orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, presso la sede di Via Trento 21/d – CIRIE'.

11. L'attività di riscossione avverrà secondo le seguenti modalità:

- 11.1 C.I.S.A. provvede all'invio a domicilio degli avvisi di pagamento (bollette) almeno 30 giorni prima della scadenza;
- 11.2 C.I.S.A., alla scadenza dei termini di versamento, provvederà ad inoltrare tramite raccomandata con R.R. sollecito di pagamento assegnando un termine massimo entro il quale il contribuente potrà regolarizzare la sua posizione;
- 11.3 C.I.S.A., dopo la fase di sollecito di cui al punto precedente, provvederà ad emettere gli avvisi di accertamento di cui al comma 5 dell'articolo 4 della presente convenzione, con l'applicazione delle sanzioni e degli interessi dovuti per legge;
- 11.4 C.I.S.A., scaduti i termini per il pagamento degli avvisi di accertamento, trasmetterà al Comune un file e la documentazione cartacea occorrenti per la riscossione coattiva;
- 11.5 C.I.S.A. trasmetterà al Comune con cadenza trimestrale apposito elenco delle partite da rimborsare agli utenti; detto elenco conterrà tutte le informazioni utili (compreso IBAN) a consentire al Comune l'erogazione del rimborso dovuto;
- 11.6 C.I.S.A. trasmetterà annualmente al Comune apposito elenco contenente la suddivisione, per singola tipologia di tributo, delle partite per le quali si è provveduto ad emettere uno sgravio di somme.
- 11.7 C.I.S.A. provvederà al recupero dell'evasione fiscale a nome e per conto del Comune, nonché effettuerà i controlli formali delle dichiarazioni.

**Art. 6 – Addebito dei costi di gestione del servizio
e costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti**

1. I costi annui di gestione del tributo T-RES – intendendosi per tali: i costi complessivi del personale, i costi per stampa e spedizione bollette nonché tutte le spese vive sostenute per la gestione del tributo quantificati nel Piano finanziario sottoposto all'approvazione dell'organo comunale competente, sono imputati nel bilancio di C.I.S.A. e vengono fatturati al Comune stesso congiuntamente alla fatturazione mensile di tutti gli ulteriori costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.
2. Il Piano finanziario degli interventi, per il Comune ex Tariffa Igiene ambientale (T.I.A.) già gestito da C.I.S.A., verrà redatto prevedendo l'inserimento annuale degli addebiti o accrediti relativi agli scostamenti fra i ruoli emessi per annualità pregresse e i costi effettivi risultanti a consuntivo. Eventuali scostamenti passivi o attivi rilevati al termine della riscossione tramite concessionario per le annualità pregresse verranno inseriti annualmente all'interno dei costi del Piano finanziario degli interventi non appena divenuto definitivo l'insoluto, vale a dire a definizione avvenuta della procedura di riscossione coattiva.
3. Il Comune si impegna a liquidare e pagare le fatture emesse da C.I.S.A. secondo quanto previsto all'art. 9 – primo comma - della vigente convenzione stipulata in data 18/12/2003 - rep. n. 53.

Art. 7 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rimanda alla convenzione in data 18/12/2003 - rep. n. 53 ad oggetto” Convenzione per la trasformazione parziale del Consorzio smaltimento rifiuti solidi urbani e rifiuti a questi assimilabili Ciriè.” per quanto non in contrasto con i contenuti della presente convenzione.

Art. 8 – Controversie

Per ogni controversia inerente l'interpretazione o l'esecuzione della presente convenzione si individua quale foro competente il Foro di Torino.

Art. 9 – Registrazione

Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Del che si é redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to Ing. Francesco BURRELLI

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dr. Giuseppe ROCCA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29.03.2013.

VAL DELLA TORRE li, 29.03.2013

in originale firmato

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Giuseppe ROCCA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

VAL DELLA TORRE li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dr. Giuseppe ROCCA

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

VAL DELLA TORRE li, 29.03.2013

in originale firmato

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Giuseppe ROCCA