

OBIETTIVI PERFORMANCE			
E.Q./RESPONSABILE	SETTORE-AREA	TIPOLOGIA OBIETTIVO	
Stefania SAIA	SERVIZI DEMOGRAFICI E FISCALITA' LOCALE	Obiettivo performance organizzativa	
		Obiettivo performance trasversale	
		Obiettivo performance di settore/area	X
Titolo Obiettivo:	Incremento della disponibilità di manufatti e spazi per inumazioni e tumulazioni presso i cimiteri comunali		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di ottenere spazi per le inumazioni e le tumulazioni sufficienti a garantire almeno 5 anni di sepolture		
Titolo Obiettivo:	Digitalizzazione archivio stato civile		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è garantire il processo di avanzamento della digitalizzazione degli atti cartacei contenuti nei registri di stato civile al fine di consentire rapide certificazioni e verifiche e contemporaneamente tutelare il patrimonio archivistico storico dall'uso continuativo.		
Titolo Obiettivo:	Sostituzione carte di identità cartacee con CIE		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale a incrementare il rilascio di CIE in sostituzione delle carte di identità cartacee attualmente in possesso dei residenti (circa 700), considerando che il 03/08/2026 queste cesseranno di avere efficacia.		
Titolo Obiettivo:	Invio conteggi IMU ai contribuenti		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale a stimolare il rispetto delle scadenze relative al pagamento dell'IMU da parte dei contribuenti inviando i conteggi tramite posta elettronica a chi ne farà richiesta scritta (con relativa autorizzazione al trattamento dati personali) e, in via residuale, mediante invio per posta ordinaria. Il servizio è pensato per tutti i contribuenti persone fisiche ovunque residenti in Italia.		
Titolo Obiettivo:	Incremento dell'attività di riscossione TARI		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale ad incrementare la forza impositiva dell'Ente nel recupero del non pagato e dell'evaso in ambito TARI.		

E.Q./RESPONSABILE		SETTORE-AREA	TIPOLOGIA OBIETTIVO	
Daniela Francesca RETEUNA		SERVIZI GENERALI ED ISTRUZIONE	Obiettivo performance organizzativa	
			Obiettivo performance trasversale	
			Obiettivo performance di settore/area	X
Titolo Obiettivo:	Regolarità dei processi Amministrativi, realizzazione trasparenza amministrativa, gestione problematiche socio-assistenziali			
Descrizione Obiettivo:	Il presente obiettivo consiste nel procedere al mantenimento dello standard qualitativo dell'ufficio quanto a tempistica di riscontro agli utenti (sia privati sia associazioni), alla realizzazione degli obiettivi di trasparenza (e quindi in particolare la gestione, l'implementazione del sito dell'Ente nonché la corretta e tempestiva pubblicazione della documentazione e provvedimenti/atti di competenza sul sito istituzionale dell'ente nelle sezioni dedicate di " Amministrazione trasparente" ed aggiornare le parti mancanti delle annualità precedenti in collaborazione con Dasein), al mantenimento delle relazioni con il servizio sociale di riferimento e quindi alla gestione delle relative problematiche presenti sul territorio (es. emergenza abitativa)			
Titolo Obiettivo:	Evasione pratiche Ufficio Commercio			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è finalizzato a mantenerci regolari rapporti con il S.U.A.P. Unione Montana Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone nonché al disbrigo della pratiche dell'Ufficio Commercio (rispetto dei tempi di riscontro agli utenti e rispetto dei tempi di evasione della pratiche).			
Titolo Obiettivo:	Regolamento uso dei locali pubblici			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di stilare il Regolamento per l'utilizzo dei locali pubblici alla luce della normativa in vigore			
Titolo Obiettivo:	Iscrizioni on line al servizio mensa scolastica e relativo regolamento			
Descrizione Obiettivo:	Il presente obiettivo intende procedere con l'implementazione di una piattaforma totalmente gestita online, tramite sito del comune, per l'iscrizione degli alunni al servizio di mensa scolastica (e conseguente pagamento delle tariffe) con l'obiettivo di snellire il processo e renderlo più agevole per gli utenti. Il tutto comporta anche la modifica del vigente regolamento.			
Titolo Obiettivo:	Convenzioni con strutture private servizi 0-3 anni			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo si propone di stipulare convenzioni adeguate con le strutture private presenti sul territorio per i servizi 0-3, ciò al fine di raggiungere l'obiettivo riferito all'offerta dei posti nido per gli anni 2026 e successivi			

E.Q./RESPONSABILE		SETTORE-AREA	TIPOLOGIA OBIETTIVO		
Monica BALLELIO		AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE	Obiettivo performance organizzativa		
			Obiettivo performance trasversale		
			Obiettivo performance di settore/area	X	
Titolo Obiettivo:	Effetti rinnovo contrattuale: Performance e nuovo CCID				
Descrizione Obiettivo:	Il presente obiettivo consiste nel procedere all' aggiornamento, in seguito al rinnovo contrattuale siglato a febbraio 2026, del sistema della Performance nonché a concludere l'iter di approvazione del CCID annuale entro il 30.10.2026 ed al pari nelle successive annualità .				
Titolo Obiettivo:	Rispetto adeguamento sistema trasparenza ed anticorruzione di competenza dell'area				
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di procedere alla corretta e tempestiva pubblicazione della documentazione e provvedimenti/atti di competenza della ripartizione sul sito istituzionale dell'ente nelle sezioni dedicate di " Amministrazione trasparente" ed aggiornare le parti mancanti delle annualità precedenti in collaborazione con Pignal (affidatario del servizio) ed al pari le successive annualità				
Titolo Obiettivo:	Certificazioni obbligatorie ed istituzionali				
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale a stimolare il rispetto delle scadenze relative agli adempimenti di certificazione e conseguimento obiettivi o livelli di spesa dell'Area di competenza ed al pari le successive annualità				
Titolo Obiettivo:	Revisione ed aggiornamento regolamenti comunali				
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale a dare attuazione ad un processo di modernizzazione ed aggiornamento ai regolamenti comunali di competenza dell' Area o trasversali alle aree di gestione ed al pari le successive annualità				
Titolo Obiettivo:	Processo di graduale adozione del sistema ACCRUAL				
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è funzionale all'adozione del nuovo sistema contabile ACCRUAL costituito da un percorso di graduale adeguamento contabile, di formazione, organizzativo, procedurale e di conoscenza patrimoniale volto alla piena applicazione nel 2030 ed al pari le successive annualità				

E.Q./RESPONSABILE		SETTORE-AREA	TIPOLOGIA OBIETTIVO	
Enrico MALANDRONE		GESTIONE DEL TERRITORIO	Obiettivo performance organizzativa	
			Obiettivo performance trasversale	
			Obiettivo performance di settore/area	X
Titolo Obiettivo:	Efficienza amministrativa, trasparenza e comunicazione			
Descrizione Obiettivo:	Garantire la regolarità dei processi amministrativi, il rispetto delle scadenze normative e una comunicazione tempestiva ed efficace verso cittadini e stakeholder.			
Titolo Obiettivo:	Organizzazione interna, digitalizzazione e sviluppo competenze			
Descrizione Obiettivo:	Garantire efficienza, trasparenza e qualità nella gestione delle pratiche edilizie e nello sviluppo urbanistico del territorio.			
Titolo Obiettivo:	Programmazione, realizzazione e manutenzione del patrimonio pubblico			
Descrizione Obiettivo:	Gestire in modo integrato opere pubbliche e patrimonio comunale, migliorando tempi, qualità degli interventi e sostenibilità.			
Titolo Obiettivo:	Efficienza operativa e qualità dei servizi			
Descrizione Obiettivo:	Rafforzare la capacità operativa del settore tecnico, migliorando tempestività, qualità e tracciabilità degli interventi e il supporto alle attività istituzionali.			

E.Q./RESPONSABILE		SETTORE-AREA	TIPOLOGIA OBIETTIVO		
Tutti		Tutti	Obiettivo performance organizzativa		
			Obiettivo performance trasversale	X	
			Obiettivo performance di settore/area		
Titolo Obiettivo:		Rispetto tempi medi di pagamento			
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo è finalizzato a garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento relativi alle fatture passive della propria Area di appartenenza ed aggiornare le procedure del sistema dei pagamenti secondo le indicazioni RGS 2026 ed al pari nelle successive annualità			
Titolo Obiettivo:		Rispetto obblighi di formazione			
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo è quello di garantire il rispetto dei limiti minimi obbligatori di formazione stabiliti dal Decreto Zangrillo in 40 ore a dipendente annuali ed al pari per le successive annualità			
Titolo Obiettivo:		Obiettivo di funzionamento ordinario			
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo è teso a migliorare i tempi di predisposizione e presentazione bozze delibere all'attenzione del Segretario Comunale e della Giunta Comunale ad oggi ritenuti eccessivamente ristretti .L' obiettivo ha valenza pluriennale			